FŐKEFE Rehabilitációs Foglalkoztató Ipari Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

ALAPÍTÓ OKIRATA

A 8/2025. (IX.18.) számú Alapítói határozatok szerinti módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva, a módosítások, vastag, dőlt betűvel, illetve áthúzással jelezve

2025.09.18.

ALAPÍTÓ OKIRAT

Az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. tv. (Vtv.) valamint az egyes állami tulajdonban álló gazdasági társaságok felett az egyes állami tulajdonban álló gazdasági társaságok felett az államot megillető tulajdonosi jogok és kötelezettségek összességét gyakorló személyek kijelöléséről szóló 1/2022. (V. 26.) GFM rendelet 1. melléklet V. pontja értelmében a Magyar Állam egyszemélyes tulajdonában lévő FŐKEFE Rehabilitációs Foglalkoztató Ipari Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság felett a tulajdonosi jogok és kötelezettségek összességét tulajdonosi joggyakorlóként a Belügyminisztérium (törzskönyvi azonosító száma: 311607, székhelye: ~~1051 Budapest, József Attila utca 2-4~~. **1014 Budapest, Szentháromság tér 6**[1]) gyakorolja. A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. (Ptk.) 3:109. § (4) bekezdése alapján a Belügyminisztérium, az egyedüli tag Magyar Állam alapítói jogkörében eljárva, a FŐKEFE Rehabilitációs Foglalkoztató Ipari Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: Társaság) változásokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratát az alábbiak szerint állapítja meg:

Alapító Okirat

1. PREAMBULUM

A Társaság alapítója, a megváltozott munkaképességűek foglalkoztatása céljából a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény (Ctv.) 9/F. §-ának rendelkezései, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Civil tv.) alapján nem jövedelemszerzésre irányuló gazdasági tevékenység folytatására közhasznú szervezetnek minősülő, egyszemélyes, nonprofit korlátolt felelősségű társaságot hoz létre, melynek alapító okiratát az alábbiakban határozza meg:

2. A TÁRSASÁG CÉGNEVE, SZÉKHELYE, TELEPHELYE(I), FIÓKTELEPE(I)

2.1. A Társaság cégneve: FŐKEFE Rehabilitációs Foglalkoztató Ipari Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

[1] Változás átvezetve a BM/1061-1/2025 Alapító okirat szerint

2.2. A Társaság rövidített cégneve: FŐKEFE Közhasznú Nonprofit Kft.

2.3. A Társaság székhelye: 1145 Budapest, Laky Adolf u. 41-49.

2.4. A Társaság cégjegyzékszáma: Cg. 01-09-908769

2.5. A Társaság telephelyei:
1102 Budapest, Füzér u. 46.
1194 Budapest, Temesvár utca 1.
1147 Budapest, Csömöri út 50-60.
1076 Budapest, Dózsa György út 48.

2.6. A Társaság fióktelepei:

HU 5435	Martfű, Munkácsy út 115.
HU 3187	Nógrádszakál, Palóc utca 7.
HU 8200	Veszprém, Gábor Áron u. 2./a
HU 9700	Szombathely, Rumi út 142.
HU 9737	Bük, Galagonya sor 4.
HU 9800	Vasvár, Járdányi professzor u. 6.
HU 9900	Körmend, Thököly u. 52.
HU 9683	Bejcgyertyános, József A. u. 2.
HU 9761	Táplánszentkereszt, Fő u. 47.
HU 8500	Pápa, Juhar u. 3.
HU 2711	Tápiószentmárton, Kossuth L. u. 1.
HU 5350	Tiszafüred, Remény u. 9.
HU 3360	Heves, Szerelem Alfréd út 14.
HU 2651	Rétság, Templom utca 8. 374 Hrsz.
HU 5130	Jászapáti, Aradi utca 1.
HU 3385	Tiszanána, Fő u. 201.
HU 9730	Kőszeg, 1160/38. hrsz.,
HU 2800	Tatabánya, Mártírok útja 24-25
HU 5331	Kenderes, Vasút út 3/B.
HU 8600	Siófok, Kézműves utca 5.
HU 9024	Győr, belterület, 3289/7 hrsz.
HU 2700	Cegléd, Kőrösi út 87.
HU 8600	Siófok, Bajcsy-Zsilinszky u. 212.
HU 9970	Szentgotthárd, Hunyadi utca 29.
HU 7300	Komló, Kiss József utca 2.
HU 8000	Székesfehérvár, Zombori u. 22.
HU 5742	Elek, Lőkösházi út 0192/2 hrsz
HU 5742	Elek, Lőkösházi út 0192/4 hrsz
HU 5742	Elek, Lőkösházi út 0192/6 hrsz
HU 3600	Ózd, Somsályfő telep 1.
HU 2750	Nagykőrös, Rákóczi út 39.
HU 3400	Mezőkövesd, Nagy Pál út 2.
HU 3060	Pásztó, Park utca 1.
HU 7940	Szentlőrinc, Munkácsy Mihály utca 55.

2.7. A Társaság célja:

A Társaság célja a megváltozott munkaképességű, illetve fogyatékos személyek egészségi állapotának, továbbá fogyatékosságának megfelelő munkahelyi környezetben megvalósuló rehabilitációs célú foglalkoztatása, az ezzel azonos tartalmú közfeladatban való közvetlen részvétel, valamint ezen munkavállalók képességeivel elérhető legmagasabb szintű foglalkoztatás megvalósítása.

2.8. A Társaság jogállása:

A Társaság a jelen alapító okiratban meghatározott feladatát közhasznú szervezetként végzi, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Civil tv.) hatálya alá tartozik, a Civil tv. VII. fejezete értelmében közhasznú szervezet.

3. A TÁRSASÁG ALAPÍTÓJA ÉS A TULAJDONOSI JOGOK GYAKORLÓJA

3.1. A Társaság alapítója: a Magyar Állam

3.2. A Társaság egyedüli tagja (tulajdonosa) a Magyar Állam képviseletében a tulajdonosi jogok és kötelezettségek összességét a Vtv., valamint az egyes állami tulajdonban álló gazdasági társaságok felett az államot megillető tulajdonosi jogok és kötelezettségek összességét gyakorló személyek kijelöléséről szóló 1/2022. (V. 26.) GFM rendelet alapján tulajdonosi joggyakorlóként a Belügyminisztérium (székhely: 1014 Budapest, Szentháromság tér 6.; a továbbiakban jelen Alapító Okiratban: Alapító) gyakorolja.

4. A TÁRSASÁG IDŐTARTAMA, A KÖZHASZNÚ JOGÁLLÁS MEGSZERZÉSÉHEZ SZÜKSÉGES MŰKÖDÉSI FELTÉTELEK ÉS A TEVÉKENYSÉGI KÖRE

4.1. A Társaság, mint a Fővárosi Kefe- és Seprűgyártó Vállalat általános jogutódja, határozatlan időtartamra jött létre az időlegesen állami tulajdonban levő vagyon értékesítéséről, hasznosításáról és védelméről szóló 1992. évi LIV. törvény szerinti átalakulással.

4.2. Az átalakulás időpontja: 1994. január 1.

4.3. A Társaság a megváltozott munkaképességű személyek ellátásairól és egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXCI. törvény (Mmtv.) 22. §-a szerinti megváltozott munkaképességű személyeket foglalkoztató nonprofit korlátolt felelősségű Társaság, mely a 327/2012. (XI. 16.) Korm. rendelet l. § 12. pontja értelemében védett munkahelynek minősül.

4.4. A Társaság közhasznú tevékenységének célja: rehabilitációs foglalkoztatás.

4.5. A Társaság a 2.7. pontban foglalt céljának megfelelő, a Civil tv. VII. fejezet szerinti közhasznú tevékenységet végez, amely feladatokról Magyarország Alaptörvénye XII. cikk, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3/A. §, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 2. § és 3. § (7) bekezdése, a fogyatékos

személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény 2.§ (5) bekezdése, 15.§ (1) bekezdése és 16. §-a, a megváltozott munkaképességű személyek ellátásairól és egyes törvények módosításairól szóló 2011. évi CXCI. törvény preambuluma alapján a Magyar Államnak kell gondoskodnia. A Társaság közhasznú tevékenysége a megváltozott munkaképességű, illetve fogyatékos személyek egészségi állapotának, illetve fogyatékosságának megfelelő munkahelyi környezetben megvalósuló foglalkoztatása, valamint ezen személyek képességeivel elérhető legmagasabb szintű foglalkoztatás megvalósításának elősegítése, mint közfeladat.

A Társaság az alábbiakban meghatározott közfeladatok ellátására irányuló közhasznú tevékenységet folytat.

A rehabilitációs foglalkoztatás körében:

4.5.1. A fogyatékossággal élő személyek jogairól szóló egyezmény és az ahhoz kapcsolódó Fakultatív Jegyzőkönyv kihirdetéséről szóló 2007. évi XCII. törvény által az állami szerveknek címzett alábbi közfeladatokat a Társaság közhasznú tevékenysége közvetlenül és közvetetten is elősegít:

4.5.1.1. „4. cikk 1. A részes államok kötelezettséget vállalnak arra, hogy biztosítják és elősegítik valamennyi alapvető emberi jog és szabadság teljes megvalósulását valamennyi fogyatékossággal élő személy számára, a fogyatékosság alapján történő bármiféle hátrányos megkülönböztetés nélkül. Ennek érdekében a részes államok vállalják, hogy:

a) meghoznak minden megfelelő jogalkotási, közigazgatási és egyéb intézkedést a jelen Egyezményben foglalt jogok végrehajtása érdekében
e) minden megfelelő intézkedést meghoznak bármely személy, intézmény vagy magánvállalkozás által a fogyatékosság alapján történő hátrányos megkülönböztetés felszámolása érdekében;
g) kutatásokat és fejlesztéseket valósítanak meg, vagy segítenek elő a fogyatékossággal élő személyek számára alkalmas új technológiák, beleértve az információs és kommunikációs technológiákat, a közlekedést/mozgást segítő eszközök, készülékek és segédeszközök elérhetőségének és használatának előmozdítására, elsőbbséget biztosítva az elérhető költséggel járó technológiáknak;

4.5.1.2. „27. cikk 1. A részes államok elismerik a fogyatékossággal élő személyek munkavállaláshoz való jogát, másokkal azonos alapon; ez magában foglalja egy, a fogyatékossággal élő személyek számára nyitott, befogadó és hozzáférhető munkaerő-piacon szabadon választott és elfogadott munka révén nyerhető megélhetés lehetőségének jogát. A részes államok védik és segítik a munkához való jog érvényesülését - ideértve azokat is, akik a munkavégzés ideje alatt váltak fogyatékossá azáltal, hogy megteszik a szükséges lépéseket, akár törvényalkotás útján is, annak érdekében, hogy többek között:
a) megtiltsanak mindennemű, a fogyatékosság alapján történő, a munkavállalás bármely formájával kapcsolatos hátrányos megkülönböztetést, beleértve a munkaerő-toborzás, az alkalmazás és a foglalkoztatás feltételeit, a foglalkoztatás folytonosságát, a szakmai előmenetelt, valamint a biztonságos és egészséges munkakörülményeket;
b) a fogyatékossággal élő személyek méltányos és kedvező munkafeltételekhez való jogát másokkal azonos alapon védjék, beleértve az esélyegyenlőséget és az azonos értékű munkáért járó azonos díjazást, a biztonságos és egészséges munkakörülményeket, beleértve a zaklatás elleni védelmet és a sérelmek orvoslását;

c) biztosítsák, hogy a fogyatékossággal élő személyek másokkal azonos alapon gyakorolhassák munkaügyi és szakszervezeti jogaikat;
d) biztosítsák a fogyatékossággal élő személyek számára, hogy hatékonyan hozzáféljenek az általános szakmai és pályaválasztási tanácsadói programokhoz, a közvetítői szolgáltatásokhoz, valamint a szakképzéshez és továbbképzésekhez;
e) előmozdítsák a fogyatékossággal élő személyek elhelyezkedési és előrelépési lehetőségeit a munkaerőpiacon, valamint segítséget nyújtsanak a munkahely felkutatása, megszerzése, megtartása és a munkához való visszatérés során;
f) támogassák az önfoglalkoztatás, a vállalkozás, a szövetkezetek fejlesztésének és az egyéni vállalkozás elindításának lehetőségeit;
g) fogyatékossággal élő személyeket foglalkoztassanak a közszférában;
h) megfelelő politika és intézkedések révén elősegítsék a fogyatékossággal élő személyek magánszektorban történő alkalmazását, amelybe beletartozhatnak megerősítő programok, ösztönzők és egyéb intézkedések;
i) biztosítsák, hogy a munkahelyen ésszerű elhelyezés legyen biztosítva a fogyatékossággal élő személyek számára;
j) elősegítsék a fogyatékossággal élő személyek munkatapasztalat-szerzését a nyílt munkaerőpiacon;
k) támogassák a fogyatékossággal élő személyeknek szóló szakképzési és szakmai rehabilitációt, a munkában tartási és munkába való visszatérést segítő programokat."

A Társaság rehabilitációs foglalkoztatást folytató nonprofit Társaságként a Fogyatékossággal élő személyek jogairól szóló egyezmény és az ahhoz kapcsolódó Fakultatív Jegyzőkönyv kihirdetéséről szóló 2007. évi XCII. törvény által meghatározott állami feladatokat közvetlenül szolgáló tevékenységet folytat.

4.5.2. A fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény (a továbbiakban: Fogy. tv.) által meghatározott alábbi közfeladatok ellátását a Társaság közhasznú tevékenysége közvetlenül elősegíti:

4.5.2.1. Fogy. tv. „2. § (5) Az állam köteles gondoskodni a fogyatékos személyeket megillető jogok érvényesítéséről, a fogyatékos személyek hátrányait kompenzáló intézményrendszer működtetéséről a nemzetgazdaság mindenkori lehetőségeivel összhangban."

4.5.2.2. Fogy. tv. „15. § (1) A fogyatékos személy lehetőség szerint integrált, ennek hiányában védett foglalkoztatásra jogosult.
(2) A foglalkoztatást biztosító munkáltató köteles biztosítani a munkavégzéshez szükséges mértékben a munkahelyi környezet, így különösen a munkaeszközök, berendezések megfelelő átalakítását. Az átalakítással kapcsolatos költségek fedezésére a központi költségvetésből támogatás igényelhető."

4.5.2.3. Fogy. tv. „16. § Ha a fogyatékos személy foglalkoztatása az integrált foglalkoztatás keretében nem megvalósítható, úgy számára a munkához való jogát lehetőség szerint biztosítani kell. A megváltozott munkaképességű munkavállalókat foglalkoztató akkreditált munkáltatókat és a fejlesztő foglalkoztatást végző foglalkoztatókat a központi költségvetés - jogszabályban meghatározottak szerint - támogatásban részesíti."

4.5.2.4. Fogy. tv. „19. § A fogyatékos személynek joga van a rehabilitációra. E jog érvényesítését rehabilitációs szolgáltatások, ellátások biztosítják."

4.5.2.5. Fogy. tv. „20.§ A 21. §-ban megjelölt állami feladatot a fogyatékos személyek esélyegyenlőségének biztosítására létrehozott, a szociál- és nyugdíjpolitikáért felelős miniszter szakmai felügyelete alatt álló szervezet látja el. A szervezet számára törvény vagy kormányrendelet további feladatokat állapíthat meg.
21. § A 20. § szerinti szervezet a fogyatékos személyek rehabilitációjának megvalósulása érdekében az alábbi szolgáltatásokat nyújtja:
a) a fogyatékos személy meglévő, illetve fejleszthető képességeinek megfelelő programtervezetek kidolgozásához olyan szempontrendszer kiadása, amely magában foglalja a rehabilitációs folyamat során elért képességfejlődés rendszeres felmérését, és lehetővé teszi a rehabilitációs program szükség szerinti módosítását, továbbfejlesztését;
b) a rehabilitációs programban megjelölt szolgáltatásokhoz, ellátásokhoz való hozzáférés megszervezése;
c) a rehabilitáció folyamatában közreműködő szervezetekkel, személyekkel való együttműködés, a rehabilitációs tevékenységük figyelemmel kísérése;
d) a segédeszköz, valamint a segédeszköz-ellátás fejlesztés irányainak kidolgozása;
e) a segítő szolgálatok, illetve azok hálózatának kialakításánál figyelembe veendő szempontok kidolgozása;
f) a rehabilitációs folyamatban összegyűjtött tapasztalatok alapján szakmai-módszertani ajánlások kidolgozása;
g) a szolgáltatást nyújtó szervezetekkel és az általuk nyújtott rehabilitációs szolgáltatásokkal kapcsolatos adatok, információk gyűjtése a fogyatékos személyek, családtagjaik, segítőik tájékoztatása érdekében.”

A munkaerő-piacon hátrányos helyzetben lévő rétegek foglalkoztatásának elősegítése körében

4.5.3. A Társaság rehabilitációs foglalkoztatást folytató nonprofit Társaságként a rehabilitációs foglalkoztatást folytató intézményeket támogató és azokkal együttműködési tevékenysége ezen állami, önkormányzati közfeladatokat szolgálja a munkaerő-piacon hátrányos helyzetben lévő rétegek foglalkoztatásának elősegítése érdekében.

4.5.3.1. A foglalkoztatást elősegítő szolgáltatásokról és támogatásokról, valamint a foglalkoztatás felügyeletéről szóló 2020. évi CXXXV. törvény (továbbiakban: 2020. évi CXXXV. törvény), valamint a foglalkoztatást elősegítő szolgáltatásokról és támogatásokról szóló 100/2021. (II. 27.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) által az állami szerveknek címzett - a munkaerő-piacon hátrányos helyzetben lévő rétegek foglalkoztatása - közfeladatok, amelyeket a Társaság közhasznú tevékenysége közvetlenül és közvetetten is elősegít:

4.5.3.2. A Korm. rendelet 37. § bekezdése értelmében: „Az állami foglalkoztatási szerv a munkaerőpiaci programban meghatározottak szerint a foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló foglalkoztatott munkahelyének megtartása érdekében vagy új munkahelyek teremtéséhez a foglalkoztatott bérének legfeljebb 100%-ának megfelelő mértékben nyújthat bértámogatást.”

4.5.3.3. A 2020. évi CXXXV. törvény 6. § (1) bekezdése szerint a foglalkoztatást elősegítő támogatás nyújtása esetén a támogatásban részesülővel hatósági szerződést kell kötni.

4.5.3.4. A Társaság foglalkoztatási program keretében hátrányos helyzetben lévők - ide értve elsősorban a megváltozott munkaképességű személyeket - foglalkoztatását folytatja illetve ilyen intézményeket támogató és azokkal együttműködési tevékenysége ezen állami,

önkormányzati közfeladatokat közvetetten illetve közvetlenül is szolgálja. Ezen tevékenységéhez foglalkoztatási támogatást vehet igénybe, a 2020. évi CXXXV. törvény 6. § (1) bekezdés szerinti hatósági szerződéskötés alapján.

4.6. A Társaság közhasznú szolgáltatásaiból egyedüli tagján kívül más is részesülhet, vállalt közszolgáltatásának része munkaviszony létesítése, mely jogszabályi keretek között bárki számára hozzáférhető. A Társaság tehát hozzájárul a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez.

4.7. A Társaság közhasznú tevékenységi köre a hivatkozott jogszabályi felhatalmazások alapján a következő:

Seprű-, kefegyártás „Főtevékenység"
Egyéb m.n.s. új áru kiskereskedelme
Áramelosztó, -szabályozó készülék gyártása
Konfekcionált textiláru gyártása (kivéve: ruházat)
Felsőruházat gyártása (kivéve: munkaruházat)
Alsóruházat gyártása
Egyéb ruházat, kiegészítők gyártása
Fűrészárugyártás
Épületasztalos-ipari termék gyártása
Tároló fatermék gyártása
Egyéb fa-, parafatermék, fonottáru gyártása
Nyomás (kivéve: napilap)
Műanyag csomagolóeszköz gyártása
Egyéb műanyag termék gyártása
Egyéb villamos berendezés gyártása
M.n.s. egyéb speciális gép gyártása
Sportszergyártás
Egyéb m.n.s feldolgozóipari tevékenység
Ipari gép, berendezés javítása
Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
Szőnyeg, fal-, padlóburkoló kiskereskedelme
Bútor, világítási eszköz, egyéb háztartási cikk kiskereskedelme
Újság-, papíráru-kiskereskedelem
Egyéb áruk piaci kiskereskedelme
Egyéb nem bolti, piaci kiskereskedelem
Raktározás, tárolás
Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
Kötött, hurkolt kelme gyártása
Szőnyeggyártás
Műszaki textiláru gyártása
M.n.s. egyéb textiláru gyártása
Kötött, hurkolt ruházati termék gyártása
Munkaruházat gyártása
Bőrruházat, szőrmecikk gyártása
Papír csomagolóeszköz gyártása
Háztartási, egészségügyi papírtermék gyártása
Irodai papíráru gyártása
Egyéb papír-, kartontermék gyártása

Nyomdai előkészítő tevékenység
Könyvkötés, kapcsolódó szolgáltatás
Fémszerkezet gyártása
Fémmegmunkálás
Huzaltermék gyártása
M.n.s. egyéb fémfeldolgozási termék gyártása
Elektronikai alkatrész gyártása
Elektronikai áramköri kártya gyártása
Világítóberendezés gyártása
Háztartási villamos készülék gyártása
Gépjárművillamossági, -elektronikai készülékek gyártása
Játékgyártás
Ipari gép, berendezés üzembe helyezése
Nem veszélyes hulladék gyűjtése
Hulladékanyag-hasznosítás
Vegyes termékkörű nagykereskedelem
Üdülési célú és egyéb rövid távú szálláshely-szolgáltatás
Egyéb kiadói tevékenység (kivéve: szoftverkiadás)
Információtechnológiai szaktanácsadás és számítástechnikai eszközök, rendszerek üzemeltetése
Egyéb információtechnológiai szolgáltatás
Egyéb ingatlanügynöki, -kezelési szolgáltatás
Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
Műszaki vizsgálat, elemzés
Társadalomtudományi, humán kutatás, kísérleti fejlesztés
Személygépjármű kölcsönzése
Munkaerő-kölcsönzés, egyéb emberierőforrás-ellátás, -gazdálkodás
Építményüzemeltetés
Egyéb épület-, ipari takarítás
Csomagolás
Tűzvédelem
Szakmai középfokú oktatás
Középfok utáni, nem felsőfokú oktatás
M.n.s. egyéb oktatás
M.n.s. oktatást kiegészítő tevékenység
Idősek, fogyatékossággal élők szociális ellátása, bentlakás nélkül
M.n.s. egyéb szociális ellátás, bentlakás nélkül
M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység

4.8. Ha a Társaság fenti tevékenységi körébe tartozó valamely tevékenység gyakorlása hatósági engedélyhez kötött, az e körbe tartozó engedélyhez kötött tevékenységeket, a Társaság csak a vonatkozó engedélyek birtokában gyakorolhatja. Ezen engedélyek megszerzése, illetve a szükséges bejelentések megtétele az ügyvezető feladata.

4.9. A Társaság üzletszerű gazdasági tevékenységet főtevékenységként nem folytat. A Társaság gazdasági vállalkozási tevékenységet csak a fentebb írt közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, a közhasznú cél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez. (Civil tv. 34. § (1) bekezdés b) pont).

4.10. A Társaság gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a jelen létesítő okiratban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja. (Civil tv. 34. § (1) bekezdés c) pont).

4.11. A Társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. (Civil tv. 34. § (1) bekezdés d) pont).

4.12. A Társaság nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból. (Civil tv. 34. § (1) bekezdés a) pont).

4.13. A Társaság a közhasznú jogálláshoz kapcsolódó kedvezményekre legkorábban a közhasznú jogállás megszerzésének időpontjától jogosult.

4.14. A nonprofit korlátolt felelősségű Társaság az államháztartási rendszer keretén kívülről kapott támogatás felhasználási feltételeit – az Alapító előzetes jóváhagyásával - írásban kötött szerződésbe foglalja.

4.15. A társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szervvel megkötött támogatási szerződést, továbbá a közszolgáltatási szerződést annak megkötését követő egy héten belül tájékoztatásul a Társaság benyújtja az Alapítónak.

5. A TÁRSASÁG TÖRZSTŐKÉJE

5.1. A Társaság törzstőkéje (jegyzett tőkéje): 312.000.000, - Ft, azaz Háromszáztizenkettőmillió forint.

A törzsbetéthez kapcsolódó tagsági jogok és kötelezettségek összessége az üzletrész, amely a Társaság bejegyzésével keletkezik. Az üzletrész az Alapító törzsbetétjéhez igazodik.

Az Alapító Magyar Állam törzsbetétének összege: 312.000.000, - Ft, azaz Háromszáztizenkettőmillió forint.

A törzsbetét összetétele, megnevezése:

a.) Pénzbeli vagyoni hozzájárulás 262.000.000, - Ft, azaz Kettőszázhatvankettőmillió forint. Az Alapító kijelenti, hogy a pénzbeli vagyoni hozzájárulás összegéből, 261.000.000, - Ft, azaz Kettőszázhatvanegymillió forint összeget a Társaság rendelkezésére bocsátott, míg a fennmaradó 1.000.000, - azaz egymillió forint pénzbeli vagyoni hozzájárulást teljes egészében az Alapító a VIII/2020. sz. Alapítói határozatban foglaltak szerint, 2020. december 31. napjáig a Társaság rendelkezésére bocsájtott.

b.) Nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás megnevezése:
Tulajdonosi kölcsön:
50.000.000, - Ft, azaz Ötvenmillió forint. Az alapító a 814/2016. (XII.27.) számú Alapítói határozat kiadását követő 15 napon belül a tulajdonosi kölcsön nem pénzbeli vagyoni hozzájárulást teljes egészében a társaság rendelkezésére bocsátotta.

5.2. Az Alapító jogait és a Társaság vagyonából őt megillető hányadot az üzletrész testesíti meg.

5.3. Pótbefizetés és mellékszolgáltatás

Az Alapító mellékszolgáltatást nem köteles teljesíteni. Az Alapító az esetleges veszteségek fedezésére pótbefizetésre kötelezheti magát.

A pótbefizetés mértéke évente nem haladhatja meg a törzstőke 100%-át, összességében a törzstőke 500%-át.

A pótbefizetés kizárólag pénzbeli vagyoni hozzájárulás útján teljesíthető és legfeljebb évente kétszer rendelhető el. A pótbefizetés a tag törzsbetétjét nem növeli.

A pótbefizetés teljesítésének módját, ütemezését, teljesítésének határidejét és a pótbefizetés visszafizetésének feltételeit az Alapító határozatban állapítja meg.

5.4. Nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás szolgáltatása esetén az alapítói határozathoz mellékelni kell könyvvizsgáló – aki nem lehet a Társaság állandó könyvvizsgálója – vagy az adott vagyontárgy értékeléséhez szükséges szakértelemmel rendelkező szakértő jelentését, amely tartalmazza a nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás leírását, értékét, értékelését, az alkalmazott értékelési módszer ismertetését, az értékelést érintő új, befolyásoló körülmények felmerülését. A könyvvizsgálónak vagy szakértőnek a jelentésben nyilatkoznia kell arról, hogy a nem pénzbeli vagyoni hozzájárulásnak az Alapító által előzetesen megállapított értéke egyensúlyban van-e az ellenében adandó részesedéssel, a törzstőke-emelés mértékével.

Nincs szükség könyvvizsgálói vagy szakértői jelentésre, ha a nem pénzbeli vagyoni hozzájárulást nyújtó Alapító a szolgáltatás időpontjához képest három hónapnál nem régebbi, könyvvizsgáló által ellenőrzött beszámolóval rendelkezik, amely a hozzájárulás tárgyát képező vagyontárgy értékét tartalmazza, vagy ha a nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás olyan vagyontárgyakból áll, amelyeknek tőzsdén jegyzett ára van.

6. A TÁRSASÁG MŰKÖDÉSE

6.1. A Társaság a saját üzletrészét nem szerezheti meg.

6.2. Ha az egyszemélyes Társaság az üzletrész felosztása vagy a törzstőke felemelése folytán új tagokkal egészül ki és így többszemélyessé válik, a tagok kötelesek az Alapító Okiratot társasági szerződésre módosítani.

7. AZ ALAPÍTÓ HATÁROZATHOZATALA

7.1. Az egyszemélyes Társaságnál taggyűlés nem működik. A taggyűlés Ptk.-ban, illetőleg a jelen Alapító Okiratban meghatározott hatáskörébe tartozó ügyekben az Alapító írásban, Alapítói Határozat formájában határoz.

7.2. Az Alapító döntéseiről írásban értesítő az ügyvezetőt, valamint az egyéb érintetteket. A Társaságnak olyan nyilvántartást kell vezetnie, amelyből az Alapító döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya megállapítható (Határozatok Könyve). Az ügyvezető az Alapító határozatait sorszámozással ellátva köteles bevezetni a Határozatok Könyvébe. A Ptk. 3:109. § (4) bekezdésére tekintettel a legfőbb szerv hatáskörébe tartozó kérdésekben meghozott Alapítói Határozat a Társasággal való közléssel válik hatályossá. Az Alapítói Határozat – mint a Társasággal kapcsolatos jognyilatkozat – közlésére az elektronikus hírközlő eszközök útján történő közlésre vonatkozó szabályok irányadóak.

7.3. Az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik:

a) a számviteli törvény szerinti éves beszámoló jóváhagyása (Ptk. 3:109. § (2) bekezdés),

b) az éves beszámolóhoz kapcsolódó közhasznúsági melléklet jóváhagyása (Civil tv. 46. § (1) bekezdés),
c) az ügyvezetőnek, a Felügyelőbizottság tagjainak, a Felügyelőbizottság elnökének és az állandó könyvvizsgálónak a megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása, a könyvvizsgálóval kötendő megbízási szerződés főbb feltételeinek meghatározása, továbbá döntés a Társaság tagjával, az ügyvezetővel, a felügyelőbizottsági taggal vagy a társasági könyvvizsgálóval szembeni kártérítési igény érvényesítéséről (Ptk. 3:109. § (3) bekezdés),

d) alapvető munkáltatói jogkörök (jogviszony létesítése, megszüntetése, jogviszonyról szóló szerződés módosítása, javadalmazás megállapítása, ideértve a végkielégítést is) gyakorlása az ügyvezető felett, részére teljesítménykövetelmény és ahhoz kapcsolódó juttatások (ideértve a teljesítménybért vagy más juttatást is) meghatározása, kivéve az Alapító Okirat 10.7.14. pontja alapján a Felügyelőbizottság hatáskörébe tartozó, prémiumelőleggel kapcsolatos döntések meghozatalát;
e) döntés az Alapító Okirat módosításáról (Ptk. 3:102. § (1) bekezdés), kivéve a telephelyek és fióktelepek változásáról, továbbá a Társaság főtevékenységétől eltérő, egyéb tevékenységi köreinek módosításáról való döntést;
f) a Társaság átalakulásának, egyesülésének, szétválásának és a jogutód nélküli megszűnésének elhatározása,
g) döntés a törzstőke felemeléséről (Ptk. 3:198. § (1) bekezdés) és leszállításáról (Ptk.3:202. § (1) bekezdés)
h) a stratégiai, a három éves (gördülő) és az éves üzleti tervek jóváhagyása, az ~~1.000.000.000,- Ft azaz egymilliárd forint~~ ***100.000.000,- Ft, azaz százmillió forint*** feletti jogügyletekről éves (köz)beszerzési terv jóváhagyása, valamint döntés az Alapító által jóváhagyott (köz)beszerzési tervben foglaltak jelentős – az eljárás típusának megváltozása, valamint a becsült érték 10%-át, de legalább ~~100.000.000,- Ft-ot, azaz százmillió forintot~~ ***10.000.000,- Ft-ot, azaz tízmillió forintot*** meghaladó növekedése – módosítása tárgyában,
i) döntés a jóváhagyott (köz)beszerzési tervben nem szereplő beszerzés jóváhagyása tárgyában, ha a beszerzés becsült értéke az ~~500.000.000,- Ft-ot, azaz ötszázmillió forintot~~ ***100.000.000,- Ft-ot, azaz százmillió forintot*** meghaladja,
j) rövidlejáratú hitelfelvétel engedélyezése, amennyiben a Társaság rövidlejáratú hitelállománya a hitel felvételével a ~~600.000.000,- Ft-ot, azaz hatszázmillió forintot~~ ***100.000.000,- Ft-ot, azaz százmillió forintot*** meghaladja,
k) hosszúlejáratú hitelfelvétel engedélyezése, amennyiben a Társaság hosszú lejáratú hitelállománya a hitel felvételével a ~~600.000.000,- Ft-ot, azaz hatszázmillió forintot~~ ***100.000.000,- Ft-ot, azaz százmillió forintot*** meghaladja
l) a Társaság tulajdonában álló, tárgyi eszközök, értékpapírok, tulajdoni részesedést jelentő befektetések vagy vagyoni értékű jogok, követelések, egyéb vagyonelemek tulajdonjoga bármely jogcímen történő átruházásának, megterhelésének vagy azzal azonos megítélés alá eső jog (ideértve a vételi, eladási és az elővásárlási jogot is) alapításának engedélyezése, amennyiben a jogügylettel érintett vagyon értéke ~~az 500.000.000,- Ft-ot, azaz az ötszázmillió forintot~~ ***100.000.000,- Ft-ot, azaz százmillió forintot*** meghaladja, kivéve az ingatlanra vonatkozó ügyleteket, amely esetben az értékhatár a következőképpen alakul:

   Ingatlan tulajdonjoga bármely jogcímen történő átruházásának engedélyezése értékhatártól függetlenül az Alapító hatáskörébe tartozik, ingatlan megterhelésének vagy arra ilyen jogügyletet eredményező jog (ideértve a vételi, eladási és az elővásárlási jogot is) alapításának engedélyezése akkor tartozik az Alapító hatáskörébe, amennyiben a jogügylettel érintett vagyon értéke a ~~300.000.000,- Ft-ot, azaz a háromszázmillió forintot~~ ***100.000.000,- Ft-ot, azaz százmillió forintot*** meghaladja,
m) döntés minden olyan jogügyletről, amelyben a Társaság ~~500.000.000,- Ft-ot, azaz ötszázmillió forintot~~ ***100.000.000,- Ft-ot, azaz százmillió forintot*** elérő vagy meghaladó mértékben vállalna biztosítéki jellegű kötelezettséget, ideértve különösen

az akkreditív nyitását, kötelezettként ingó zálogjog alapítását, kezességvállalását, tartozásátvállalást, garanciavállalást, jótállás vagy más hasonló kötelezettség vállalását, ingatlan esetén ezen értékhatár ~~300.000.000, - Ft~~ ***100.000.000,- Ft.***

n) minden olyan, jelen 7.3. pontban nem említett hatásköri szabályok alá nem tartozó, egyedi jogügyletben meghozott döntés, amelyhez kapcsolódó kötelezettségvállalás értéke az alábbi értékhatárokat meghaladja:
   - olyan beruházásról való döntés esetén, amely nem tartozik az o) pont alá, nettó ~~500.000.000, - Ft-ot, azaz nettó ötszázmillió~~ ***100.000.000,- Ft-ot, azaz nettó százmillió*** forintot,
   - egyéb, jelen pontban nem említett ügyletek esetén a nettó 300.000.000, - Ft-ot, azaz a nettó háromszázmillió forintot.

o) döntés EU támogatási források igénybevételével megvalósuló beruházásokhoz kapcsolódó pályázatokon történő részvétel jóváhagyásáról, amennyiben a Társaság kötelezettségvállalásának mértéke a nettó ~~500.000.000, - Ft-ot, azaz a nettó ötszázmillió~~ ***100.000.000,- Ft-ot, azaz nettó százmillió*** forintot meghaladja;

p) a Felügyelőbizottság ügyrendjének jóváhagyása (Ptk. 3:122. § (3) bekezdés);

q) Javadalmazási Szabályzat elfogadása és módosítása, melyet annak elfogadásától számított harminc napon belül a cégiratok közé letétbe kell helyezni (a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 5. § (3) bekezdés),

r) döntés gazdálkodó szervezet alapításáról vagy megszüntetéséről, valamint gazdálkodó szervezetben történő részesedés megszerzéséről vagy átruházásáról (a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 8. § (14) bekezdés),

s) döntés a Társaság közvetlen többségi befolyása alatt álló Társaságok legfőbb szerve ülésére szóló mandátum kiadásáról, illetve a legfőbb szerv által meghozott határozatról az alábbi ügyekben:
   - rövid és hosszúlejáratú hitelfelvétel engedélyezése, amennyiben a hitel felvételével az érintett Társaság együttes hitelállománya meghaladja a 100.000.000, - Ft-ot, azaz a százmillió forintot,
   - minden olyan egyedi ügyben meghozott döntés, amelynek értéke a ~~200.000.000, - Ft-ot, azaz a kétszázmillió forintot~~ ***100.000.000,- Ft-ot, azaz százmillió forintot*** meghaladja;

t) A Társaság ügyvezetőjének a Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. tv. (Mt.) 207. § (5) bekezdés szerinti felhatalmazása a Társaság Mt. 208. § (2) bekezdés hatálya alá tartozó munkavállalói számára a teljesítménykövetelmények és az ahhoz kapcsolódó teljesítménybér vagy más juttatás meghatározására,

u) döntés pótbefizetés elrendeléséről (Ptk. 3:183. § (2) bekezdés) és visszatérítéséről;

v) Az olyan szerződések megkötésének jóváhagyása, amelyet a Társaság saját tagjával, ügyvezetőjével, felügyelőbizottsági tagjával, választott társasági könyvvizsgálójával vagy azok hozzátartozójával köt (Ptk. 3:188. § (2) bekezdés);

w) befektetési szabályzat elfogadása (Civil tv. 45. §)

x) Civil tv. 2. § 21. pontja és 35. §-a szerinti közszolgáltatási szerződés jóváhagyása, amennyiben annak értéke a ~~2.000.000.000, - Ft-ot, azaz kétmilliárd forintot~~ ***100.000.000,- Ft-ot, azaz százmillió forintot*** meghaladja,

y) hozzájárulás ahhoz, hogy az ügyvezető, a Felügyelőbizottság tagja az Alapító Okirat 8.5. pontja és 10.8.4. pontjában foglaltakkal összhangban, az ott meghatározottak szerint társasági részesedést szerezhessen, vezető tisztségviselő vagy felügyelőbizottsági tag lehessen, vagy szerződést köthessen;

z) döntés minden egyéb kérdésről, amelyeket jogszabály vagy a jelen Alapító Okirat az Alapító kizárólagos hatáskörébe utal;

aa) Fentieken kívül, az ingyenes eszközátadás vagy támogatás engedélyezése az Alapító hatáskörébe tartozik, kivéve a 10.000.000, - Ft-ot, azaz a tízmillió forintot meg nem haladó szociális, oktatási és jóléti célú adomány esetén.

7.4. Amennyiben jelen Alapító Okirat értékhatárokat határoz meg, az értékhatár elérésének megállapítása tekintetében az ugyanazon jogügylet típusok értéke egy üzleti éven belül megkötött szerződések esetében összeszámítandó.

Az érték megállapítása során a jogügyletben érintett könyvviteli, vagyonértékelés szerinti, illetve szerződéses vagy egyéb releváns érték közül mindig a magasabb nettó értéket kell figyelembe venni.

Határozott idejű jogügylet esetén a szerződés teljes időtartamára számított kötelezettség értéket kell figyelembe venni. Határozatlan idejű jogügylet esetén a jogügyet értéke, amennyiben a rendes felmondási idő egy év vagy az alatti, a kötelezettségvállalás egyéves értéke, amennyiben a felmondási idő az egy évet meghaladja a kötelezettségvállalás négy évre számított értéke. A kötelezettségvállalások értékébe az opcionális kötelezettségvállalások értékét is be kell számítani.

Az Alapító kizárólagos hatáskörébe azokról a jogügyletekről szóló döntések tartoznak, amelyek az előírt értékhatárt önmagukban vagy az egy üzleti éven belüli összeszámítás szabályát figyelembe véve elérik, illetve meghaladják.

Egy adott jogügylet módosításával, valamint megszüntetésével kapcsolatos döntés abban az esetben tartozik a jogügylet létesítéséről döntő szerv hatáskörébe, ha a módosítással vagy megszüntetéssel a Társaság által vállalt többlet-kötelezettség értéke eléri a létesítésről döntő szerve hatáskörét megalapozó értékhatárt.

7.5. A Társaság és az Alapító között létrejövő szerződést a szerződés aláírásától számított harminc napon belül a cégbíróságon a cégiratok közé letétbe kell helyezni, kivéve, ha a Társaság és az Alapító a Társaság tevékenységi körébe tartozó, az Alapító Okirat által meghatározott szokásos nagyságrendű szerződést köt, továbbá, ha az banktitok sérelmével járna. A Társaság tevékenységi körébe tartozó szokásos nagyságrendű szerződéseknek az ~~500.000.000.- Ft, azaz ötszázmillió forint~~ ***100.000.000,- Ft, azaz százmillió forint*** összeget meg nem haladó ügyletek minősülnek.

7.6. A döntéshozatalt megelőzően az Alapító köteles az alapítói hatáskörbe tartozó kérdések tekintetében - a személyi kérdésekkel kapcsolatos döntéseket kivéve - a Felügyelőbizottság és az ügyvezető előzetes írásos véleményét beszerezni. A döntési javaslatok kézhezvételét követően az ügyvezető, illetve a Felügyelőbizottság tagjai a kialakított írásba foglalt véleményt/javaslatot kötelesek írásban az alapítói jogokat gyakorlónak közvetlenül megküldeni. Az írásos véleményeket vagy postai/elektronikus úton vagy személyesen lehet az Alapító székhelyére továbbítani. Akár postai úton, akár személyesen történik az írásos vélemények átadása, azt úgy kell rendelkezésre bocsátani, hogy a határidők betartása és a vélemények átadása bizonyítható legyen. Az írásos vélemények nyilvánosak. A Társaság ügyeiben az Alapító - a jelen alapító okiratban rögzített véleményezési jog szabályainak maradéktalan betartása mellett - határozati úton írásban dönt (alapítói határozat).

A Társaság köteles az alapító által hozott döntések nyilvántartását a határozatok könyvében naprakészen vezetni, amely nyilvántartásból megállapítható a döntés tartalma, időpontja és hatálya, a döntést támogatók és ellenzők számaránya. A Határozatok Könyvében a Felügyelőbizottság határozatait is nyilván kell tartani.

A Társaság köteles az alapító által hozott olyan határozatokat, amelyek harmadik személyt érinthetnek, a döntés meghozatalától számított 15 napon belül írásban, ajánlott tértivevényes postai küldeményként feladva az érintettnek is megküldeni, vagy kézhez közvetlenül kézbesíteni, az érintettek nagy száma esetén székhelyén, illetve az érintett telephelyén és fióktelepén található nyilvános hirdetőtábláján is legalább 30 napra kifüggeszteni.

7.7. Az alapítói döntés csak abban az esetben érvényes, ha a véleményezési jog jogosultjai az előterjesztést véleményezték. Nem kell figyelembe venni, illetve nem kell a véleményezési jog jogosultjainak véleményét beszerezni akkor, ha az Alapító döntésének tervezete kötelezettség vagy felelősség alól mentesíti a véleményezési jog jogosultjait, vagy bármilyen más előnyben részesíti őket, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekeltek, vagy valamely véleményezési jog jogosultjával kell a tervezet szerint szerződést kötni.

7.8. A Társaságnak a nyilvánosság biztosítását nem csak a döntéshozatali eljárása során, hanem a működése alatt is biztosítania kell a mindenkor érvényes jogszabályoknak eleget téve.

7.9. A Társaság működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba a Társaság ügyvezetőjével történt előzetes egyeztetés alapján munkaidőben bárki betekinthet, saját költségére másolatot készíthet, és ez a jog csak személyiségvédelmi jogi vagy adatvédelmi jogi jogszabályi rendelkezések okából korlátozható. A keletkezett iratokba való betekintés iránti kérelem történhet személyesen vagy rövid úton, telefonon, írásban, telexen, telefaxon, e-mail-en.
A Társaság köteles az iratbetekintésről külön nyilvántartást vezetni, melyből megállapítható a kérelmező neve, a kért adat megnevezése, a kérelem és teljesítésének ideje.
A Társaság működésével kapcsolatos valamennyi iratot a Társaság székhelyén kell tárolni.

7.10. A Társaság éves beszámolója, a közhasznúsági melléklet és a társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szervvel kötött megállapodás a fentebb szabályozottak szerint a Társaság székhelyén megtekinthető. A Társaság éves beszámolója megtekinthető a Társaság székhelye szerint illetékes cégbíróságon is.

7.11. A Társaság biztosítja, hogy a közhasznú szolgáltatásának igénybevétele mindenki számára - a feltételek teljesülése esetén - hozzáférhetővé váljék.

7.12. Az elkészített éves beszámoló és a közhasznúsági mellékletek elfogadásáról, az Alapító- a számviteli törvényben foglaltak betartásával - köteles gondoskodni. A számviteli törvény szerinti beszámolóról és az adózott eredmény felhasználásáról az Alapító csak a Felügyelőbizottság és a könyvvizsgáló írásbeli jelentésének birtokában határozhat. Az éves beszámoló jóváhagyására az ügyvezető és a Felügyelőbizottság véleményezési jogának gyakorlására vonatkozó szabályok megfelelően irányadóak.

7.13. Az alapító, valamint az ügyintéző és képviseleti szerv határozathozatalában - a Társaságot érintő döntéshozatala során - nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek tagja vagy tagjának közeli hozzátartozója, élettársa (továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján.
a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

7.14. A Társaság és a tag, illetőleg az Alapító közötti szerződés érvényességéhez a szerződés közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalása szükséges.

8. AZ ÜGYVEZETŐ

8.1. A Társaság ügyvezetését és törvényes képviseletét az ügyvezető látja el.

8.2. Az ügyvezetőt az Alapító határozatlan időtartamra választja.
Az ügyvezető jogviszonya a megbízás elfogadásával jön létre.
Az ügyvezető az Alapító által indoklási kötelezettség nélkül bármikor visszahívható.

8.3. Az ügyvezető, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

8.4. Nem lehet ügyvezető (Ptk. 3:22. § 3:115.§ Ctv. 9/B-9/E §, és Civiltv. 39.§ (1) bekezdés):
- akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés-büntetésre ítéltek, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól nem mentesült,
- akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet,
- akit a cégbíróság a Ctv. 9/B-9/E §-ai alapján eltiltott, az eltiltás időbeli hatálya alatt
- a közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig-,
a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó-és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

8.5. Az ügyvezető - a nyilvánosan működő részvénytársaság részvénye kivételével - nem szerezhet Társasági részesedést, és nem lehet vezető tisztségviselő, felügyelőbizottsági tag olyan gazdasági Társaságban, amely főtevékenységként ugyanolyan gazdasági tevékenységet folytat, mint az a Társaság, amelyben vezető tisztségviselő, kivéve, ha az Alapító ehhez hozzájárul. Ha az ügyvezető új vezető tisztségviselői vagy felügyelőbizottsági tagsági megbízást fogad el, a tisztség elfogadásától számított 15 (tizenöt) napon belül köteles e tényről értesíteni azokat a Társaságokat, ahol már vezető tisztségviselő vagy felügyelőbizottsági tag.

Az ügyvezető és hozzátartozója — a mindennapi élet szokásos ügyletei kivételével - nem köthet saját nevében vagy saját javára a gazdasági Társaság főtevékenysége körébe tartozó szerződéseket, kivéve, ha az Alapító ehhez hozzájárul.

A Társaság az ügyvezetőt, valamint e személy hozzátartozóját, továbbá az egyéb felelős személyt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

8.6. Az ügyvezető köteles az üzleti titkot megőrizni.

8.7. Megszűnik az ügyvezető megbízása:
a) a megbízás időtartamának lejártával,
b) visszahívással,
c) törvényben szabályozott kizáró ok bekövetkeztével,
d) lemondással,
e) elhalálozással,
f) külön törvényben meghatározott esetben.

8.8. Az ügyvezető – az Alapítónak küldött lemondással – tisztségéről bármikor lemondhat, azonban, ha a Társaság működőképessége ezt megkívánja, a lemondás csak annak bejelentésétől számított hatvanadik napon válik hatályossá, kivéve, ha az Alapító az új ügyvezető megválasztásáról már ezt megelőzően gondoskodott. A lemondás hatályossá válásáig az ügyvezető a halaszthatatlan döntések meghozatalában, illetve az ilyen intézkedések megtételében köteles részt venni. A lemondó nyilatkozat, mint a Társasággal kapcsolatos jognyilatkozat, közlésére az elektronikus hírközlő eszközök útján történő közlésre vonatkozó szabályok irányadóak.

8.9. Az ügyvezető jogait és feladatait önállóan gyakorolja.

8.10. Az ügyvezető ügyvezetési tevékenységét a Társaság érdekének megfelelően köteles ellátni. A vezető tisztségviselő a Társaság ügyvezetését a Társaság érdekeinek elsődlegessége alapján önállóan látja el. E minőségében a jogszabályoknak, a létesítő okiratnak és az Alapító határozatainak van alávetve. Az ügyvezető az ügyvezetési tevékenysége során a jogi személynek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel a jogi személlyel szemben.
Ha az ügyvezető e jogviszonyával összefüggésben harmadik személynek kárt okoz, a károsulttal szemben a Társasággal egyetemlegesen felel.

8.11. Az ügyvezető:
a) felelős a Társaság működési körében az általa, illetve az általa delegált hatáskörben hozott minden döntésért,
b) vezeti a Társaság munkaszervezetét, gyakorolja a Társaság minden munkavállalója felett a munkáltatói jogokat, ideértve a Munka Törvénykönyve (Mt.) 208. § (1) bekezdése szerinti első számú vezető helyettesét, valamint az Mt. 208.§ (2) bekezdésének hatálya alá tartozó munkavállalókat is a részükre történő teljesítménykövetelmény és az ahhoz kapcsolódó juttatások (teljesítménybér vagy más juttatás) meghatározását is az Alapítónak Mt. 207.§ (5) bekezdése szerinti felhatalmazás alapján. Az ügyvezető ellenőrzési kötelezettségét, felelősségét nem érinti, ha feladatainak egy-egy részét a Társaság munkavállalóira ruházza át.
c) gondoskodik a Társaság üzleti könyveinek szabályszerű vezetéséről,

d) gondoskodik a Határozatok Könyvének vezetéséről, mely tartalmazza a döntésre jogosult szerv döntéseinek tartalmát, időpontját és hatályát, a Határozatok Könyvében a Felügyelőbizottság határozatait is nyilván kell tartani,

e) ***az Alapító jóváhagyását követően*** gondoskodik a cégjegyzékben feltüntetett adatoknak és ezek változásának, valamint törvényben előírt más adatoknak a cégbírósági bejelentéséről, biztosítja az alapító okirat 7.9. pontjában foglalt betekintési jogot,

f) ~~a jelen Alapító Okirat 7.3. e) pontjával összhangban~~ dönt a telephelyek és fióktelepek változásáról, valamint a Társaság főtevékenységének nem minősülő, egyéb tevékenységi köreinek a módosításáról és ezzel összhangban az Alapító Okirat módosításáról, ***cégjegyzékben és egyéb közhiteles nyilvántartásokban történő átvezetéséről, melyről az Alapítót a 8.12. pont szerint tájékoztatja***;

g) megköti a Társaság kollektív szerződését és egyéb kollektív megállapodását,

h) kialakítja a Társaság középtávú működési stratégiáját és ennek alapján elkészíti a Társaság középtávú fejlesztési, foglalkoztatási tervét,

i) elkészíti a Társaság éves üzleti tervét,

j) elkészíti és az Alapító részére előterjeszti a Társaság számviteli törvény szerinti beszámolóját, beleértve a közhasznúsági mellékletet, köteles azt könyvvizsgálóval záradékoltatni, és a Számviteli törvényben foglalt határidőben letétbe helyezni és a Társaság honlapján is közzétenni,

k) a Társaság gazdálkodásáról (controlling-jelentés), pénzügyi helyzetéről, a foglalkoztatottakról az Alapító igénye szerint, de legalább naptári év II. hó 10., V. hó 10., VIII. hó 10., XI. hó 10. napjáig a Felügyelőbizottság és az Alapító részére jelentést készít, az előző negyedévre vonatkozóan, és ennek során írásban nyilatkozik, hogy a Felügyelőbizottság részére előterjesztett minden, az Alapító elé kerülő valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamint minden olyan előterjesztést, amely érinti az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozó döntést;

l) az Alapító részére a Felügyelőbizottság egyetértésével javaslatot tesz a könyvvizsgáló szervezetre, illetve a könyvvizsgáló személyére;

m) gondoskodik a Társaság és az Alapító között létrejött szerződések cégbíróságon történő letétbehelyezéséről a szerződés aláírásától számított harminc napon belül;

n) köteles kinevezését, megbízását vagy vele más szerződéses jogviszony létesítését megelőzően, majd azt követően az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII törvény 5. § (1) bekezdésében meghatározottak szerint vagyonnyilatkozatot tenni;

o) gondoskodik arról, hogy az Alapító határozatai az érintettekkel 15 napon belül írásban közlésre,- az érintettek nagy száma esetén székhelyén, illetve az érintett telephelyén és fióktelepén található nyilvános hirdetőtáblán is legalább 30 napra kifüggesztésre kerüljenek [Civil tv. 37. § (3) bekezdés b)];

p) köteles olyan nyilvántartást vezetni, amely tartalmazza az Alapítói döntések tervezetét, az arra leadott írásos véleményeket, és a vélemények meghozatalát követő Alapítói döntést, a döntést támogatók és ellenzők számarányát (amennyiben lehetséges személyét), a döntés időpontját, hatályát [Civil tv. 37. § (3) bekezdés a)];

q) a vonatkozó számviteli és egyéb jogszabályok által előírt közlési kötelezettség teljesítésén túl gondoskodik arról, hogy a Társaság éves beszámolója a jogszabály által meghatározott határidőben, továbbá a Társaság által nyújtott szolgáltatások igénybevételének módja a Társaság saját honlapján is hozzáférhetővé váljék [Civil tv. 37. § (3) bekezdés d)];

r) megállapítja a Társaság szervezeti és működési szabályzatát, ***melyet előterjeszt jóváhagyásra az Alapító felé***.

8.12. ***Az Alapító jóváhagyását követően*** az Alapító Okirat módosításának, a cégjegyzékbe bejegyzett jogoknak, tényeknek és adatoknak, ezek változásának, valamint törvényben előírt

más adatoknak a cégbírósági bejelentése az ügyvezető kötelezettsége. ***A 327/2012. (XI.16.) Korm.rendelet szerinti akkreditációs folyamathoz köthető cégnyilvántartási adatváltozáshoz az Alapító előzetes jóváhagyása nem szükséges, de a cégeljárást követően a változást az ügyvezető köteles az Alapítónak bejelenteni.*** Az ügyvezető korlátlanul felel azokért a károkért, amelyek a bejelentett adat, jog vagy tény valótlanságából, illetve a bejelentés késedelméből vagy elmulasztásából származnak.

8.13. Az ügyvezető haladéktalanul köteles, a szükséges intézkedések megtétele céljából a Felügyelőbizottság egyidejű értesítése mellett az Alapítót értesíteni, ha tudomására jut, hogy:
a) a Társaság saját tőkéje veszteség folytán a törzstőke felére csökkent, vagy
b) a Társaságot fizetésképtelenség fenyegeti, vagy fizetéseit megszüntette, illetve, ha vagyona tartozásait nem fedezi, vagy
c) a Társaság saját tőkéje a törzstőke törvényben meghatározott minimális összege alá csökkent.
Az ügyvezető a bírósághoz csődeljárás lefolytatása iránti kérelmet nyújthat be. A kérelem benyújtásához az Alapító tulajdonosi jogokat gyakorló előzetes egyetértése szükséges. A kérelem benyújtásáról a munkavállalókat, a Munka Törvénykönyvében meghatározott szakszervezeteket, az üzemi tanácsot (üzemi megbízottat) tájékoztatni kell.

A Társaságot az ügyvezető képviseli harmadik személyekkel szemben, valamint bíróságok és más hatóságok előtt.

Az ügyvezető az ügyeknek - a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott csoportjaira nézve - a Társaság munkavállalóit képviseleti joggal ruházhatja fel.

A társaság ügyvezetője: Koszorús László Gáspár
születési hely, ideje: Pécs, 1981. augusztus 28.
lakcíme: 1029 Budapest, Báthory László utca 42.
adóazonosító: 8418770244
Megbízatása 2022. augusztus 1. napjától, határozatlan időtartamra szól.

Az ügyvezető felett az alapító kizárólagos hatáskörébe tartozó 7.3. d.) pontban szabályozott alapvető munkáltatói jogok kivételével az egyéb munkáltatói jogokat a Belügyminisztérium, mint Alapító Társaságot közvetlenül kezelő illetékes szakterületének vezetője gyakorolja az Alapító felhatalmazása alapján.

9. A TÁRSASÁG KÉPVISELETE ÉS CÉGJEGYZÉSE

A Társaság cégjegyzése akként történik, hogy a Társaság előírt, előnyomott vagy nyomtatott cégneve alá vagy fölé a képviseletre jogosult személy a nevét - a hiteles cégaláírási nyilatkozatának megfelelően - saját névaláírásával látja el.
A Társaság cégjegyzésére jogosultak:
az ügyvezető önállóan,
az ügyvezető által a cégjegyzésre feljogosított munkavállalók közül kettő együttesen.

10. FELÜGYELŐBIZOTTSÁG

Felügyelőbizottság létrehozása

10.1. A Felügyelőbizottság három tagból áll.

10.2. A Felügyelőbizottság fő feladata, hogy az Alapító részére az ügyvezetést a Társaság érdekeinek megóvása céljából ellenőrizze.

10.3. A Felügyelőbizottság tagjai:

Dr. Máté János a Felügyelőbizottság elnöke
Lakcíme: 1213 Budapest, Gyöngyvirágos utca 11.
anyja neve: Kabács Judit
Megbízatása a tisztség elfogadásának napjától határozatlan időtartamra szól.

Dr. Zsilinszky László a Felügyelőbizottság tagja
Lakcím: 1125 Budapest, Csipke út 1/B.
anyja neve: Merényi Csilla
Megbízatása 2019. július 1. napjától határozatlan időtartamra szól.

Kajtor Tamás a Felügyelőbizottság tagja
Lakcím: 3100 Salgótarján, Rákóczi út 42. I/5.
anyja neve: Szeberényi Ágota
Megbízatása az elfogadás napjától határozatlan időtartamra szól.
A felügyelőbizottsági tag munkavállalói küldött.

A Felügyelőbizottság tagjait az Alapító határozatlan időre választja.

10.4. Megszűnik a felügyelőbizottsági tag megbízása:
a) a megbízás időtartamának lejártával,
b) visszahívással,
c) törvényben szabályozott kizáró ok bekövetkeztével,
d) lemondással,
e) elhalálozással,
f) a munkavállalói küldött munkaviszonya megszűnésével
g) külön törvényben meghatározott esetben.

10.5. A munkavállalói küldöttet az Alapító csak az üzemi tanács javaslatára hívhatja vissza.

10.6. A felügyelőbizottsági tag tisztségéről – a Felügyelőbizottság elnökének, az ügyvezetőnek és ezzel egyidejűleg, illetve a nevezett tisztségviselők hiányában az Alapító részére megküldött lemondásával - bármikor lemondhat, azonban, ha a Társaság működőképessége ezt megkívánja, a lemondás csak annak bejelentésétől számított hatvanadik napon válik hatályossá.
A lemondó nyilatkozat, mint a Társasággal kapcsolatos jognyilatkozat közlésére az elektronikus hírközlő eszközök útján történő közlésre vonatkozó szabályok irányadók.

10.7. A Felügyelőbizottság működésére és hatáskörére vonatkozó szabályok

10.7.1. A Felügyelőbizottság testületként jár el, ügyrendjét maga állapítja meg, melyet az Alapító hagy jóvá. A felügyelőbizottsági ülés határozatképes, ha arra minden tagot kellő időben és előírt módon meghívtak és az ülésen minden tag jelen van vagy személyesen, vagy az ügyrendben meghatározottak szerint elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével történő részvétellel. Ha a megjelentek száma a határozatképességi arányt nem éri el, úgy a meghívás 14 napon belüli időpontra megismétlendő. A megismételt ülésre vonatkozó meghívás módja

azonos az eredeti ülés meghívási módjával. A Felügyelőbizottság határozatát egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza.
Indokolt esetekben a Felügyelőbizottság a döntését – ülés megtartása nélkül – elektronikus hírközlő eszköz útján is meghozhatja.

10.7.2. A Felügyelőbizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye. A Felügyelőbizottság tagját e minőségében az Alapító, illetve munkáltatója nem utasíthatja. A Felügyelőbizottság üléseit szükség szerint, de legalább negyedévenként egyszer össze kell hívni.

10.7.3. Ha a Felügyelőbizottság ellenőrző tevékenységéhez szakértőket kíván igénybe venni, a Felügyelőbizottság erre irányuló kérelmét az ügyvezetés köteles teljesíteni.
Ha a Felügyelőbizottság szerint az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba vagy a létesítő okiratba ütközik, ellentétes a Társaság Alapítója határozataival vagy egyébként sérti a gazdasági Társaság érdekeit, a Felügyelőbizottság jogosult az Alapítót felkérni e kérdés megtárgyalása és a szükséges határozatok meghozatala érdekében.

10.7.4. A Felügyelőbizottság üléseit - az ülés napját megelőzően legalább nyolc nappal - az elnök hívja össze és vezeti le. Az ülés összehívását — az ok és a cél megjelölésével - a Felügyelőbizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki köteles intézkedni a Felügyelőbizottság ülésének az indítvány tudomására jutásától számított harminc napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, az indítványozó(k) maga(uk) jogosult(ak) az ülés összehívására. A Felügyelőbizottság elnöke a bizottság üléseinek időpontjáról és helyszínéről a tagok meghívásával egy időben és azonos módon értesítést küld a Társaság ügyvezetőjének és az Alapítónak, melynek képviselője és az ügyvezető az üléseken tanácskozási joggal részt vehet.

A Felügyelőbizottság üléseiről jegyzőkönyv készül, a jegyzőkönyvvezetésre, annak kötelező tartalmi elemeire vonatkozó szabályokat az ügyrend tartalmazza.

10.7.5. A meghozott határozatokról külön nyilvántartást kell vezetni a Határozatok Könyvében, melynek vezetéséről a Felügyelőbizottság elnöke gondoskodik a Társaság útján.

10.7.6. Ha a Felügyelőbizottság tagjainak száma az Alapító Okiratban meghatározott létszám alá csökken, vagy nincs, aki az ülését összehívja, a Társaság ügyvezetése a Felügyelőbizottság rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében köteles Alapítói határozat meghozatalát kezdeményezni.

10.7.7. A Felügyelőbizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzés megosztása nem érinti a felügyelőbizottsági tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a Felügyelőbizottság ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységre is kiterjessze.

10.7.8. A Felügyelőbizottság tagjainak egyharmada munkavállalóinak küldöttjéből áll, a munkavállalói küldöttre vonatkozó részletszabályokat az ügyrend tartalmazza.

10.7.9. A felügyelőbizottsági megbízás az érintett személy általi írásbeli elfogadással jön létre. A felügyelő bizottsági tagok bármikor indokolás nélkül visszahívhatók.

10.7.10. A Felügyelőbizottság tagja a 2009. évi CXXII. törvény 6. § (4) bekezdése értelmében legfeljebb egy köztulajdonban álló gazdasági Társaságnál betöltött felügyelőbizottsági tagság után részesülhet javadalmazásban. A Felügyelőbizottság tagja más gazdasági Társaság Felügyelőbizottságába történő megválasztásáról a Társaságot - az új megbízatása elfogadásától számított tizenöt napon belül - írásban tájékoztatni köteles.

10.7.11. A Felügyelőbizottság tagjait a 2007. évi CLII. törvény alapján vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség terheli.

10.7.12. A felügyelőbizottsági tagság ellátásáért az Alapító díjazást állapíthat meg. Nem részesíthető díjazásban a felügyelőbizottsági tag a Társaság fizetésképtelenségének jogerős megállapítását követően, a felszámolási eljárás tartama alatt.

10.7.13. A Felügyelőbizottság köteles az intézkedésre jogosult Alapítót vagy ügyvezetőt tájékoztatni, és annak intézkedését kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;
b) az ügyvezető felelősségét megalapozó tény merült fel;
c) az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba vagy az Alapító Okiratba ütközik, ellentétes az Alapító által kiadott határozatokkal vagy egyébként sérti a Társaság érdekeit.
Amennyiben az Alapító 30 (harminc) napon belül a törvényes működés helyreállítása érdekében a szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelőbizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

10.7.14. A Felügyelőbizottság jogkörében eljárva:

A Felügyelőbizottság köteles az ügyvezető által az ügyvezetésről, a társaság vagyoni helyzetéről és üzletpolitikájáról készített negyedéves jelentést megtárgyalni.

A Felügyelőbizottság tevékenységét a hatályos jogszabályok szerint végzi.

A Felügyelőbizottság köteles az Alapító részére az ügyvezetés által benyújtott előterjesztéseket – a személyi kérdésekkel kapcsolatos előterjesztések kivételével – megvizsgálni és az ezekkel kapcsolatos álláspontját az Alapítóval a Felügyelőbizottság által hozott határozatokban ismertetni.

A Felügyelőbizottság ellenőrzi a Társaság működését és gazdálkodását. Ennek során a Felügyelőbizottság a Társaság irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinthet, a vezető tisztségviselőktől és a Társaság munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a Társaság fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja. A kért felvilágosítást a vezető tisztségviselő vagy vezető állású munkavállaló a Felügyelőbizottság által meghatározott határidőn belül, írásban köteles a Felügyelőbizottság részére megadni. A Felügyelőbizottság kiemelt feladata annak folyamatos figyelemmel kísérése, hogy a Társaság a rögzített célok szem előtt tartásával látja-e el tevékenységét.

A Felügyelőbizottság feladatai ellátásához a Társaság belső ellenőrzési szervezetét igénybe veheti, és a Társaság költségére szakértőt alkalmazhat. Ha a Felügyelőbizottság ellenőrző tevékenységéhez szakértőket kíván igénybe venni, a Felügyelőbizottság erre irányuló kérelmét az ügyvezetés köteles teljesíteni.

A Felügyelőbizottság kezdeményezheti az Alapító által hozott határozat bírósági felülvizsgálatát, amennyiben az a Ptk. vagy más jogszabály rendelkezéseibe, illetve az Alapító Okiratba ütközik.

A Felügyelőbizottság hatásköre az ügyvezető részére prémiumelőleg kifizethetőségéről való döntés.

10.8. A Felügyelőbizottság összeférhetetlenségére vonatkozó szabályok

10.8.1. Nem lehet a Felügyelőbizottság elnöke vagy tagja,

- akivel szemben az ügyvezetőre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki, vagy akinek a hozzátartozója a Társaság ügyvezetője,
- a közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet felügyelőbizottsági tagja az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig-,

a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó-és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

Nem lehet a Felügyelőbizottság elnöke, vagy tagja aki
a) a Társaság tagja
b) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, illetve
d) a fenti személyek hozzátartozója
e) a munkavállalói képviselet kivételével a Társaság munkavállalói.

10.8.2. A felügyelőbizottsági tagja, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

10.8.3. Ha a felügyelőbizottsági tag új vezető tisztségviselői vagy felügyelőbizottsági tagsági megbízást fogad el, az új tisztsége elfogadásától számított tizenöt napon belül írásban köteles e tényről értesíteni azokat a gazdasági társaságokat, amelyeknél már vezető tisztségviselő vagy felügyelőbizottsági tag.

10.8.4. A felügyelőbizottsági tag - a nyilvánosan működő részvénytársaság részvénye kivételével - nem szerezhet társasági részesedést, és nem lehet vezető tisztségviselő,

felügyelőbizottsági tag olyan gazdasági társaságban, amely főtevékenységként ugyanolyan gazdasági tevékenységet folytat, mint a Társaság, kivéve, ha az Alapító ehhez hozzájárul. A felügyelőbizottsági tag és hozzátartozója - a mindennapi élet szokásos ügyletei kivételével - nem köthet a saját nevében vagy javára a gazdasági társaság főtevékenysége körébe tartozó szerződéseket, kivéve, ha az Alapító ehhez hozzájárul.
A felügyelőbizottsági tag és hozzátartozója ugyanannál a Társaságnál ügyvezetővé vagy könyvvizsgálóvá nem választható meg.

10.8.5. A Felügyelőbizottság tagjai kötelesek az üzleti titkot megőrizni.

A felügyelőbizottsági tagok az ellenőrzési kötelezettségük elmulasztásával vagy nem megfelelő teljesítésével a Társaságnak okozott károkért a Ptk. szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felelnek a Társasággal, ideértve a számviteli törvény szerinti beszámoló, valamint a kapcsolódó üzleti jelentés összeállításával és nyilvánosságra hozatalával összefüggő ellenőrzési kötelezettség megszegését is.

11. AZ ÁLLANDÓ KÖNYVVIZSGÁLÓ

11.1. A Társaság állandó könyvvizsgálója (a továbbiakban: könyvvizsgáló):

neve: JUS 2000 Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.
székhely: 2000 Szentendre, Vak Bottyán u. 1.
cégjegyzékszám: 13-09-073459
kamarai tagsági szám: 004058
személyében felelős könyvvizsgáló: Juhász Katalin
lakcíme: 2000 Szentendre, Bükkös part 28.,
anyja neve: Suska Margit Mária,
kamarai tagsági szám: 007186

A könyvvizsgáló megbízatása 2025. június 1. napjától 2027. május 31. napjáig szól.

11.2 A könyvvizsgáló személyére az ügyvezető a Felügyelőbizottság egyetértésével tesz javaslatot a Társaság Alapítójának.

11.3. Ha a Társaság Alapítója a jogszabályok által megkívánt döntéseket nem hozza meg, a könyvvizsgáló köteles erről a törvényességi felügyeletet ellátó cégbíróságot értesíteni.

11.4. A könyvvizsgáló felelősségére és összeférhetetlenségére a könyvvizsgálóra vonatkozó jogszabályokban, illetve a Polgári Törvénykönyvben, a Civiltv. -ben és a Magyar Könyvvizsgálói Kamaráról, a könyvvizsgálói tevékenységről, valamint a könyvvizsgálói közfelügyeletről szóló 2007. évi LXXV. törvényben meghatározott összeférhetetlenségi és felelősségi szabályok az irányadók.

12. JOGNYILATKOZATOK MEGTÉTELÉNEK MÓDJA

a. A Társasággal kapcsolatos jognyilatkozatok elektronikus hírközlő eszközök útján is közölhetőek, ugyanakkor az elektronikus hírközlő eszközök útján történő közlés indokolt esetben mellőzhető, így különösen a jognyilatkozat jogszabály alapján korlátozottan megismerhető tartalma esetén.

b. Csak az írásban megtett, az arra jogosult természetes személy részéről saját kezűleg aláírt, illetve jogi személy esetén cégszerűen aláírt, eredeti jognyilatkozat tekinthető

érvényesen megtett jognyilatkozatnak.

c. Az aláírt jognyilatkozatokat - a késedelem nélküli közlés érdekében – a címzett részéről erre a célra megjelölt, a Társaság által nyilvántartott elektronikus levélcímre szkennelve és/vagy fax számra is meg kell küldeni, valamint minden esetben eredeti példányban is el kell juttatni a címzetthez (postai úton, futárral vagy személyes átvétel biztosításával).

d. Amennyiben az elektronikus levelezési rendszer vagy fax automatikus visszaigazolása a kézbesítés megtörténtét igazolja, akkor az elektronikus levélben vagy faxon megküldött jognyilatkozat a megküldés napján minősül kézbesítettnek feltéve, hogy a jognyilatkozat eredeti példányának kézbesítése későbbi munkanapon történt meg, továbbá a címzett hitelt érdemlően nem tudja igazolni, hogy az elektronikus levelezési rendszer vagy fax automatikus visszaigazolása ellenére a kézbesítés sikertelen volt.

e. Ha az eredeti írásbeli jognyilatkozatot postán küldik el, azt az ellenkező bizonyításáig a tértivevényen feltüntetett átvételi időpontban, ajánlott küldemény esetén a feladástól számított ötödik munkanapon a belföldi címzetthez megérkezettnek kell tekinteni, futár útján vagy személyes átvétellel történő kézbesítés esetén az átvétel időpontjában minősül a jognyilatkozat kézbesítettnek.

f. Amennyiben az eredeti irat kézbesítésének időpontja korábbi az elektronikus levélben vagy faxon történő megküldéshez képest, akkor ez az időpont minősül a kézbesítés időpontjának.

13. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A Társaság jogutód nélkül történő megszűnése esetén az alapító részére a tartozások kiegyenlítését követően csak a megszűnéskori saját tőke összege adható ki, legfeljebb a tag vagyoni hányadának teljesítéskori értéke erejéig, az ezt meghaladó megmaradt vagyon a Nemzeti Együttműködési Alapot illeti meg.

A Társaság a cégjegyzékbe való bejegyzéssel, a bejegyzés napjával jön létre. A Társaság a FŐKEFE Rehabilitációs Foglalkoztató Ipari Közhasznú Társaság általános jogutódja.

Az Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekre a Ptk., Civil tv., a Vtv., a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, a köztulajdonban álló gazdasági Társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. tv. vonatkozó egyéb rendelkezései az irányadóak.

Kelt: Budapest, 2025.09.18.

Alulírott dr. Solymos Zsigmond ügyvéd ezúton igazolom, hogy a jelen új egységes szerkezetű Alapszabály elkészítésére Társaság Alapító Okiratának 7.3 pontjának h); i); j) k), l), m), o), s), x) alpontjai, valamint a 7.5. pont és a 8.11. pont e); f), r) alpontjai, továbbá a 8.12. pont módosítása adott okot a Ctv. 51.§ (2) és (3) bekezdése, a cégbejegyzési eljárás és a cégnyilvántartás egyes kérdéseiről szóló 21/2006 (V.1.) IM rendelet 10. § (5) bekezdése alapján.
A jelen új egységes szerkezetű Alapító Okiratot a 8/2025. (IX.18.) számú Alapítói Határozatokkal elrendelt módosításokkal egységes szerkezetbe foglaltan elkészítette, ellenjegyezte és annak tartalma módosításoknak megfelelő hatályos voltát, valamint az összeállítás, az aktualizálás megfelelőségét aláírásával igazolja Budapesten, 2025.09.30. napján.

dr. Solymos Zsigmond ügyvéd
1115 Budapest, Bartók B. út 152/c II/212/B
Tel.: 06 70 576 2134
Adószám: 18742685-2-43
Bankszámlaszám: 11707062-21441127
KASZ: 36068499

……..
dr. Solymos Zsigmond ügyvéd (KASZ: 36068499)